

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

| | | | | | |
|------|---------------------|-----|-------|-----------|--|
| 法人名 | 株式会社 一榮 | 代表者 | 青野 正二 | 法人・事業所の特徴 | ホッと安心できる家庭的な雰囲気の中、お一人お一人にあったケアを大切にしています。1階部分に小規模多機能の介護事業所があり、2階・3階部分にはサービス付き高齢者住宅の住まいがあります。24時間365日、ご利用者さまに合わせた安心できる介護を定額料金でご利用いただけます。事前にご連絡頂ければ施設の見学もお受けできますので、ぜひ一度お越しください。 |
| 事業所名 | 小規模多機能 いちえい日招きの里 | 管理者 | 廣瀬 三恵 | | |

| 出席者 | 市町村職員 | 知見を有するもの | 地域住民・地域団体 | 利用者 | 利用者家族 | 地域包括支援センター | 近隣事業所 | 事業所職員 | その他 | 合計 |
|-----|-------|----------|-----------|-----|-------|------------|-------|-------|-----|-----|
| | 1人 | 0人 | 9人 | 0人 | 0人 | 2人 | 6人 | 3人 | 0人 | 21人 |

| 項目 | 前回の改善計画 | 前回の改善計画に対する取組み・結果 | 意見 | 今回の改善計画 |
|----------------|--|--|--|---|
| A. 事業所自己評価の確認 | 地域との関わりを持つための地域行事の参加を積極的に行う。運営推進会議の内容を職員がICTを活用し見ることと参加する。 | 職員が運営推進会議へ順番に参加することが出来ました。参加出来ない職員にも、毎月のカンファレンス会議の際に報告して、地域のなかでの事業所役割についての認識を深めています。 | 出来ている点と出来ていない点を見極めて、達成可能な具体的な改善計画になっていると思います。 9つのテーマごとの改善計画は、分かりやすい表現で、一人一人の方に対する前向きな関りが感じ取れます。 | 自己評価で理解出来ていない項目について、ミーティングを活用して職員全体で意見交換をして理解を深めていく。 |
| B. 事業所のしつらえ・環境 | 事業所内へ立ち入る機会がないが、情報の掲示等すすめて、地域へ発信できるようにする。 | 行事の写真をみて頂く事で、事業所内の日常風景を発信しています。コロナ自粛の規制が緩和され、感染症対策に留意しながら、事業所内へ入っていただく機会が出来ました。少しずつ以前の暮らしを取り戻すことが出来るように、環境を整えています。 | 事業所玄関の施錠は安全の為に必要なもので、わかりやすいように施錠時間帯を表示したら良いのではないかと。 職員の皆様、日々努力されていると思います。事業所に立ち入る機会がなくても、職員さんの挨拶などで良い施設だという印象があります。 | 季節行事など近隣の方に事業所イベントに来ていただき、交流の機会を増やす。ご利用者様に近隣の方と過ごす時間を楽しんで頂き、居心地の良い環境づくりを行う。 |
| C. 事業所と地域のかかわり | 地域との交流を途切れさせない様に、節目節目の地域行事に参加する、また地域の方への挨拶等積極的に行う。 | 秋祭りの際に、神主さんのご祈禱・地域の方による獅子舞を施設内で披露して頂きました。大勢の地域の方と同じ場所で過ごせたことが貴重でした。以前の暮らしに近づけるように、そういった機会を増やしていきたいです。 | 職員さんから気持ちの良い挨拶があります。地域の方からもいい印象を持ってもらえていると思います。 秋祭りの際に施設内でご利用者さんに、ご祈禱や獅子舞を対面で楽しんでもらえた時の楽しそうな様子をみて安心しました。 | 地域の方からも相談してもらえ事業所であり続けるように、地域行事への参加の機会を増やし地域の方の顔なじみになれるように努める。 |

| | | | | |
|-------------------------|---|--|---|---|
| D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み | 地域の方が来訪しやすいように、近隣への散歩中の挨拶や、地域行事への参加を進める。また利用の相談以外の相談等についても受け付ける対応していく事を職員にも周知し、地域交流の一員となって頂く。 | 送迎中や散歩時のご挨拶を通して、近隣の方と交流できたと思います。また、念願だった地域の行事に参加できるようになりました。感染症対策に気を付けながら、積極的に参加していきたいと思っています。 | 今年度から地域行事も少しずつ再開されてます。事業所の職員さんやご利用者さんが参加されている姿を見て安心しました。 | 地域の方へ事業所に来ていただく機会を設け、事業所を身近に感じて頂く。また日頃からの挨拶を通して、地域の方から直接相談をしてもらえるような事業所づくりを目指す。 |
| E. 運営推進会議を活かした取組み | 事故やヒヤリハットや事例検討を運営推進会議の場で相談発表できるように継続してファイル化等また ICT を活用し職員が確認できるように取り組む。 | 事業所内で発生した事故やヒヤリハットでは、未然に防ぐ為の工夫について全職員が取り組んでいます。運営推進の場での発表に至っていなかった点を見直し、今後発表するようにしたいと思います。 | 施設入居者の日常について写真を交えて発信しており、伝わりやすいです。更に、地域の方のお困りごとを相談出来る場となればよいです。 | 地域の方から相談してもらえるような関係性であり続けるよう、地域行事参加の際に積極的に事業所の情報発信をしていく。 |
| F. 事業所の防災・災害対策 | 地域の防災訓練へ開催があれば継続して参加していく。 | 防災・災害の対策をキチンとされているのに、項目 No,1 の評価が低いのがどうしてでしょうか。という意見を頂きました。→事業所の防災計画等を事業所玄関に常時置いているので、見て頂けるようにお声掛けをしました。 | 施設の消防訓練に、地域の防災士さんに参加してもらったらよい。保免西町内会では、水害時などに近隣の高層マンションに避難させてもらえるように依頼している。液状化地域を確認しておく必要がある。必要な方に情報提供したいが、個人情報保護の問題と直面してしまいます。 | 町内の方にも事業所開催の消防訓練に参加して頂けるよう、消防訓練の日程を地域の方へ早めにお知らせをする。地域の防災士の方にも参加して頂けるようご案内をする。 |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年9月27日～10月25日

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 職員 12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 1人 | 10人 | 1人 | 0人 | 12人 |

前回の改善計画
 利用開始前後に得られた情報の確認をミーティングも含め必ず行う。それをふまえて対応したことを共有できるようにスタッフ間で申し送りやミーティング等で行う。

前回の改善計画に対する取組み結果
 FT (電子記録システム) を活用して、職員間の申し送りが共有出来ている。また、ミーティング等で積極的に意見交換を行えている。
 家族様の思いをお聞きするために、ご家族様と話す機会をもっと持ちたい。

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか? | 2 | 10 | 0 | 0 | 12 |
| ② | サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか? | 0 | 11 | 1 | 0 | 12 |
| ③ | 本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか? | 3 | 8 | 1 | 0 | 12 |
| ④ | 本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか? | 3 | 5 | 4 | 0 | 12 |

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
 FT申し送りで情報共有が出来ている。希望や悩み事を把握して改善に向けて取り組めた。
 利用開始時に出来るだけ本人・家族とコミュニケーションを取り、不安を解消できるように心掛けている。
 様子を職員間で情報共有している。不安感や表情をよく観察し、その日の調子など気を配っている。
 関わり方や支援について振り返りを行い次の支援に繋げている。
 ご利用者様に、「困った事があればいつでも言ってくださいね。」「〇分後にまた来ます。」等、具体的にお伝えし相手が気楽に依頼できるような声掛けをする。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
 利用開始前の情報だけでは充分でないことがある。
 家族からの要望を全ては支援に繋げれていない時もある。
 ご家族と話す機会が少なく、思いを十分に聞き出せていない。もっとご家族と話してみたい。
 事前に共有している情報を自身で理解出来る様努力が足りていない部分がある。
 積極的にもっと行動しなければならない。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
 本人様・家族様・職員 とのより良い関係作りが出来るよう、ご家族様の来訪時にはご利用者様の最近の様子を現場職員からもお伝えするようにする。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年9月27日～10月25日

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 職員 12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 1人 | 9人 | 0人 | 2人 | 12人 |

| | |
|------------------|--|
| 前回の改善計画 | 職員が担当者をそれぞれ持ち、一人一人に関わり、FT (ICT) の活用でミーティングやカンファレンス等で共有し、目標に合わせた支援を行う。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | 担当者は積極的に関わりを持ち、目標に近づけるような支援の提案を申し送りしている。「こうしたい」という気持ちを発信しにくいご利用者様とのコミュニケーションの機会を増やし、気持ちをもっと理解し本人主体の支援をしたい。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか? | 0 | 6 | 4 | 2 | 12 |
| ② | 本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか? | 1 | 5 | 5 | 1 | 12 |
| ③ | 本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか? | 0 | 6 | 5 | 1 | 12 |
| ④ | 実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか? | 3 | 6 | 1 | 2 | 12 |

| | |
|--|------------------------------|
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| カンファレンスや申し送りで情報共有が出来ている。実現は難しくても、希望に近づけるような提案をサポートしている。ご利用者様との関りを通じて気づいたことや注意点等を申し送りしている。各々の利用者の～したい等は担当者からの～してほしいに意識して取り組むようにしている。取り組んだ結果どうなったかを報告して改善していつている。ご本人主体の支援が出来た。日々の細かな観察を行う。 | |

| | |
|---|-------------------------------|
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| 本人の目標に合わせた支援が出来ていない人もいる。 「～したい」が発信しにくい利用者様へのかかわりがわかりにくい。 「こうしたい」気持ちをもっと理解したい。 ご本人の目標・ゴールがしっかり理解できていなかった。 | |

| | |
|--|----------|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200字以内) |
| 利用者の「～したい」を支援出来るように、本人の目標・ゴールを意識したコミュニケーションの時間を持つ。 | |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年9月27日～10月25日

3. 日常生活の支援

メンバー 職員 12 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか？ | 1 人 | 2 人 | 5 人 | 4 人 | 12 人 |

前回の改善計画
各担当者は、以前の暮らし等（趣味、趣向、血液型、生まれ、育ち、性格）を調べ 10 個以上は把握する。それを、ご利用者様の FT（ICT）での情報共有を行い、チームケアに生かす。

前回の改善計画に対する取組み結果
以前の暮らしについて理解できるようにとの意識を持ち、以前より積極的なアプローチができています。日々の業務のなかではゆっくりとした時間が取れないので、もっと深く関りを持てる機会を持ちたい。

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が 10 個以上把握できていますか？ | 0 | 3 | 5 | 4 | 12 |
| ② | 本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？ | 2 | 7 | 2 | 0 | 12 |
| ③ | ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？ | 3 | 5 | 4 | 0 | 12 |
| ④ | 本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？ | 4 | 6 | 2 | 0 | 12 |
| ⑤ | 共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？ | 1 | 8 | 3 | 0 | 12 |

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
入浴介助時は 1 対 1 の時間が持てるので、以前の暮らし等がたくさん聞けます。ご利用者様の体調の変化時には、バイタル測定や傾聴をして、安心して頂いている。またその情報を申し送りするようにしている。
ミーティング等で、本人の状態や生活環境を考慮した話し合いが出来ていると思う。変化に即対応し、「1 週間お試し」など実践している。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
日々の業務は時間に追われてしまいゆっくりと話せない。
以前の暮らしを 10 個以上は把握できていない人もいる。
大まかな点だけでなく、細かな点も気付き、本人様の気持ちに寄り添いたい。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)
利用者の気持ちや体調の変化に気づいたときは、その都度情報を FT（ICT）申し送りして全職員が共有し、その時その時に最適な支援が出来るようにしていく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年9月27日～10月25日

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 職員 12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計（総人数） |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|---------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか？ | 1人 | 2人 | 5人 | 4人 | 12人 |

前回の改善計画
地域資源について把握、また地域の社会資源についての勉強や研修会に参加する。

前回の改善計画に対する取組み結果
地域資源について調べてみましたが、よく分からないという意見がありました。施設のケアマネより内部研修を行いました。私たち介護職員や福祉用具・病院など、身近なあらゆるものが地域資源であることの、知識の再認識ができた。

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計（総人数） |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|---------|
| ① | 本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか？ | 1 | 4 | 3 | 4 | 12 |
| ② | 本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか？ | 1 | 5 | 3 | 3 | 12 |
| ③ | 事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか？ | 0 | 6 | 2 | 4 | 12 |
| ④ | 本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか？ | 1 | 1 | 6 | 4 | 12 |

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
地域の社会資源について、どんなものがあるか調べました。
本人・家族との関係性が切れない様に、状態や状況を連絡・報告するようにしている。
社会資源にはどのようなものがあるか把握するようにしている。
これまでの生活スタイル・人間関係を把握し支援している。
朝のバイタル測定時、1人1人と会話をよくするよう心掛けている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
人に説明できるほどは理解度が足りていない。
民生委員さんは把握できていない。
自室での様子が把握できていない方もいる。
地域の社会資源についての研修会には参加出来ていない。
現在利用中のリハビリの内容や状態を知りたい。PTの先生にもいろいろ相談してみたい。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
いま必要な地域の資源を具体的に調べ、利用者が地域との関わりを感じてもらえるような支援につなげていく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年9月27日～10月25日

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 職員 12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組めましたか? | 1人 | 4人 | 2人 | 5人 | 12人 |

前回の改善計画
再度、地域資源で担当者ごとの利用者に対して、これから活用できるものや、今現在活用出来ているものを一つ以上調べ確認する。

前回の改善計画に対する取組み結果
利用者が活用している地域資源について調べてみた。コロナの影響もあり社会との繋がりを持つ機会が少なかった。コロナの規制が緩和されたので、今後本人の楽しみを生かすような支援をしたい。

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|---|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか? | 1 | 1 | 6 | 4 | 12 |
| ② | ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか? | 0 | 10 | 1 | 1 | 12 |
| ③ | 日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか? | 2 | 9 | 0 | 1 | 12 |
| ④ | その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか? | 0 | 11 | 0 | 1 | 12 |

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
利用者様の変化や気づき等、ミーティングやFTで共有するようにしている。
地域資源について調べました。
体調の変化に応じた対応が出来ており、それをほかの職員に共有し継続出来ている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
小規模単独でのご利用者様が連泊になってしまっているが、ご自宅に帰るのは難しい。
どうしても事業所だけで支援しようとしてしまう。
地域資源がどういうものか把握できていない。
地域資源をもっと知りたい。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
ご利用者が日々の暮らしを楽しんでもらえるよう、各担当者が地域の資源を調べて一つ以上提案する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年9月27日～10月25日

6. 連携・協働

メンバー 職員12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 0人 | 4人 | 3人 | 4人 | 12人 |

| | |
|------------------|---|
| 前回の改善計画 | 新型コロナウイルス感染症流行の社会事情に合わせつつ、各種会議や地域のイベントや行事への参加可能な物への参加を行う。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | コロナ自粛も緩和され、少しずつ地域のイベントに参加することが出来た。まだまだ参加を控えている行事もあるので、もっと参加したい。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？ | 0 | 3 | 6 | 3 | 12 |
| ② | 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？ | 1 | 1 | 4 | 6 | 12 |
| ③ | 地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？ | 2 | 2 | 3 | 5 | 12 |
| ④ | 登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？ | 1 | 2 | 4 | 5 | 12 |

| | |
|--------|--|
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること コロナ自粛も緩和され、地域のイベントに参加出来ました。 各サービス機関との会議は少ないが連絡はしっかり取り合い、情報の共有はできている。 自分が消防団に入っている為、自ら進んで参加している。 音楽療法が再開して楽しんでもらえた。 日招き神社の輪越し行事に、親子三人で参加することが出来ました。 |
|--------|--|

| | |
|---------|--|
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること もっと参加したいが、まだ開催回数が少ない。 自治会・町内会等の行事に参加出来ていない。 自治会や包括等の会議に参加出来ていない。 社会との繋がりを増やしたい。私にとっては同じ町内の仲間なのでもっと身近に考えて関わりたい。 |
|---------|--|

| | |
|---------------|---|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200字以内) 会議や地域行事の予定を館内に掲示し、周知する。社会情勢に配慮しながら、利用者や職員が会議や行事に参加する機会を増やし、地域との関わりを深めていく。 |
|---------------|---|

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年9月27日～10月25日

7. 運営

メンバー 職員 12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計（総人数） |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|---------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか？ | 0人 | 6人 | 2人 | 4人 | 12人 |

前回の改善計画
 地域密着型サービスの運営推進会議とは何のために実施しているのか職員がそれぞれ勉強を行い、研修報告書を提出する。また今後も継続し、FT（ICT）の申し送りへ添付、会議の内容を確認する。

前回の改善計画に対する取組み結果
 地域との連携についての報告を、FT（ICT）の申し送りで実施しているが、十分な理解にまでは至っていない。もっと情報発信していくために、職員も順番に参加出来るようにしていきたい。

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計（総人数） |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|---------|
| ① | 事業所のあり方について、職員として意見を言うことができているか？ | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| ② | 利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？ | 1 | 6 | 2 | 3 | 12 |
| ③ | 地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？ | 1 | 3 | 5 | 3 | 12 |
| ④ | 地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取り組みを行っていますか？ | 1 | 3 | 4 | 4 | 12 |

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
 運営推進会議の報告をFT記録（電子記録）のコメントで報告している。
 職員としての意見はしっかり言わせてもらっている。
 地域密着型サービスの事業所として地域の方々との関りを大事に思っている。
 利用者様・家族様からの意見はその都度情報共有している。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
 申し送りをしているが、職員全員には充分伝えることが出来ていない。
 地域と協働した取り組みを積極的には出来ていない。
 他の人に物事が充分には伝わっていない事もある。
 まだここまでの思考レベルになっておらず対応出来ていません。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
 職員が地域連携の認識を高めていけるように、順番に会議や研修に参加出来るように勤務調整をする。また今後も継続してFT（ICT）の申し送りをして会議の内容を確認する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年9月27日～10月25日

8. 質を向上するための取組み

メンバー 職員 12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 1人 | 4人 | 3人 | 4人 | 12人 |

前回の改善計画
 リスクマネジメント等の勉強会や自宅学習で動画の研修等を受ける。その後、職員、利用者、家族、環境等に対してのリスクマネジメントを考察し、危険を回避するためのルールを確認する。もしくは提案する。

前回の改善計画に対する取組み結果
 自宅で出来る動画研修を活用して、リスクマネジメント研修を受けることが出来た。危険を回避するための提案をし実施している。周りの意見を聞いて、自分では気が付かなかったリスクマネジメントの知識を得ることが出来た。

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|-----------------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか | 2 | 3 | 4 | 3 | 12 |
| ② | 資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか | 2 | 4 | 3 | 3 | 12 |
| ③ | 地域連絡会に参加していますか | 1 | 0 | 3 | 8 | 12 |
| ④ | リスクマネジメントに取り組んでいますか | 1 | 7 | 2 | 2 | 12 |

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
 常にリスクを考えてご利用者様の安心安全を考えて行動している。
 ケアマネの研修や内部研修には参加している。
 リスクマネジメントに取り組むようにしている。
 研修等で知識を深めている。YouTubeでの勉強を続けています。
 どのような研修があるか人に聞いたり調べたりしている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
 自分では気付いていない事もあると思います。
 ケアマネ研修以外の研修には参加出来ていない。
 資格取得の為に研修に参加出来ていない。
 地域連絡会に参加出来ていない。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
 毎月の内部研修に加えて、年に1度以上は外部の会議や研修に参加する。そこで学んだ良い情報を申し送りし、事業所全体で共有して活用する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年9月27日～10月25日

9. 人権・プライバシー

メンバー 職員 12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計（総人数） |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|---------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか？ | 2人 | 10人 | 0人 | 0人 | 12人 |

| | |
|------------------|---|
| 前回の改善計画 | プライバシーについて配慮する行動や声掛け、また機会があれば接遇等の研修会に参加する。日常のプライバシーについての考えや接遇についての考えを再確認、再認識する。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | 接遇研修を受け、利用者への対応がレベルアップ出来た。排泄介助の場面で、プライバシーに配慮した具体的な改善案を申し送りして徹底できるようになった |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計（総人数） |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|---------|
| ① | 身体拘束をしていない | 9 | 3 | 0 | 0 | 12 |
| ② | 虐待は行われていない | 11 | 1 | 0 | 0 | 12 |
| ③ | プライバシーが守られている | 6 | 6 | 0 | 0 | 12 |
| ④ | 必要な方に成年後見制度を活用している | 0 | 6 | 0 | 6 | 12 |
| ⑤ | 適正な個人情報の管理ができている | 8 | 4 | 0 | 0 | 12 |

| | |
|--|------------------------------|
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| <p>接遇研修を受け、ご利用者様への対応がレベルアップ出来ました。 個人情報の管理には気を付けている。 拘束・虐待を意識している。職員間でも理解を深め話し合いをしている。 各々利用者の権利や精神的な苦痛を伴う行動はしていない。個人情報は持ちださない。 虐待の意味をよく理解しているつもりです。言葉遣いや声のトーンにも気を付けています。 「〇〇さんのパット交換に行きます」とは言わず「〇〇さんちに行きます」と伝えるように配慮している。 尿漏れによる更衣などを申し送る際に大声で言わない。汚染物が見えない様に持ち運ぶ際工夫している。</p> | |

| | |
|--|-------------------------------|
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| <p>もっとゆっくり対応したいが、つい忙しくて出来ていない。成年後見制度は活用していない。トイレ介助時の配慮が足りない。もう少しプライバシーへの配慮がいるかも。</p> | |

| | |
|---|----------|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200字以内) |
| <p>職員間での申し送り時、利用者が不快に感じない様に声の大きさや表現に気を付ける。また、特に排泄介助・入浴介助時に、プライバシーに配慮した支援が出来ているか、常に意識する。</p> | |