

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	株式会社一榮	代表者名	青野正二	法人・事業所の特徴	理念一、私たちは、笑顔と感謝と思いやりを大切にします。二、私たちは、心に寄り添うおもてなしを提供します。三、私たちは、事業を通じ地域社会に貢献いたします。行動規範 私たちは、笑顔で、明るく、元気な挨拶を励行します。私たちは、心と体にある『生きる力』で自立を支援します。私たちは、すべての事柄を、相手の立場で考え・判断します。私たちは、常に相手を尊重し、正しく誠意のある行動をします。私たちは、『報・連・相』を実行し、風通しのよい職場を作ります。
事業所名	小規模多機能いちえい東垣生	管理者名	藤原和寛		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	人	人	3人	人	人	2人	人	3人	人	8人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A 事業所自己評価の確認			<ul style="list-style-type: none"> ・職員全員が自己評価に取り組みしており、良い取り組み姿勢だと思えます。今後も適正な評価ができるよう、取り組みを続けていただけたらと思います。 ・各種業務で時間が合わないことも多いと思えますが、計画の通り短時間でもミーティングの実施をお願いします。 ・利用者、家族に寄り添った対応で、良い取り組みだと思えました。引き続き情報収集、共有に努めてください。 	<p>管理者を含め介護者を交えて短い時間でもミーティングを行い、気づいた事を共有化する。</p>
B 事業所のしつらえ・環境			<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ等感染状況が落ち着き次第、見学等の交流も取り組んでいただけたらと思います。 ・報告書の活動写真から雰囲気の良いさが伝わりました。引き続き環境整備に努めていただければと思います。 	<p>環境づくりとして、利用者様との関わりを3か月に1回は持ち、コミュニケーションや会話、観察をする事で情報を得て共有化し、穏やかな事業所の雰囲気作りを行う。</p>
C 事業所と地域のかかわり			<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍で交流が難しい中、積極的に地域との関わりを持っていると思えます。状況に合わせて活動していただけたらと思います。 ・祭りの参加など積極的に地域へ出向いた活動ができていると思えます。地域の方と一緒にできることを検討し、引き続き連携を取っていただけたらと思います。 	<p>地域とのかかわりあいが増え断たれないように、日々の状態の観察を行い記録等に变化の状態を申し送りとし、ご利用者様の各担当とCMへつないでいく。</p>

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取り組み・結果	意見	今回の改善計画
D 地域に出向いて本人の暮らしを支える取り組み			<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍で難しい面もありますが、積極的に地域へ出向いた活動を行っていると感じました。 ・近所の散策や地域の行事に参加など、積極的に活動されていると思います。引き続き地域に根ざした活動に取り組んでください。 	開設間もないため今後、年1回は地域行事に参加し地域の方との交流を図る。
E 運営推進会議を活かした取り組み			<ul style="list-style-type: none"> ・地域密着型のサービスは地域との連携を目的に運営推進会議を開催することとなっていますので、引き続き2ヶ月に1回の開催をお願いし、運営推進会議を通し、地域に開かれたサービス提供をお願いします。 ・運営推進会議を通して積極的に地域と関わりを持つ様子が伺えました。引き続き取り組みをお願いします。 	今後も身体拘束虐待がない、プライバシーも守るよう年、1回は内部研修として確認・実施する。
F 事業所の防災・災害対策			<ul style="list-style-type: none"> ・地域や関係各所と連携し、今後も防災について取り組みをお願いします。 ・運営推進会議で防災、災害対策について積極的に取り組んでいる様子が伺えました。BCPの策定など、引き続き取り組んでいただけたらと思います。防災危機管理課に聞くといろいろ教えてくれます。日頃から防災の意識を持っていただきたいです。 ・包括支援センターから地域の方が事業所の防災訓練に参加したことはありますか?との質問にて案内書を作り回覧板等で知っていただくように取り組みたいと考えてます。 	地域の方へ事業所の防災訓練の案内書を作り回覧板等で周知して参加していただく。

外部評価 地域かかわりシート②（結果まとめ様式）

A. 事業所自己評価の確認

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤のスタッフが全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？	3		2
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されていることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の 2/3 以上の参加が望ましい	2		3
3	前回の改善計画に対して、スタッフ全員で具体的な取り組みが行われていましたか？			5
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？	2		3

【上記4つのチェック項目に関する意見】

※結果ではなく、事業所自己評価に取り組んだ経過（姿勢）に対する意見

・職員全員が自己評価に取り組めており、良い取り組み姿勢だと思います。今後も適正な評価ができるよう、取り組みを続けていただけたらと思います。

【前回の改善計画に対して意見】

※前回の改善計画に対しての取り組み結果に対する意見

・R5年7月指定のため前回分なし

【今回の9つのテーマごとに記入された改善計画に対する意見】

※今回の改善計画が具体的かつ達成可能な計画になっているかについての意見

・各種業務で時間が合わないことも多いと思いますが、計画の通り短時間でもミーティングの実施をお願いします。

【「自己評価」をテーマにした自由意見】

・利用者、家族に寄り添った対応で、良い取り組みだと思いました。引き続き情報収集、共有に努めてください。

【改善計画】※後日記入

・**管理者を含め介護者を交えて短い時間でもミーティングを行い、気づいた事を共有化する。**

B. 事業所のしつらえ・環境

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取り組んでいましたか？			5
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？	1	1	3
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？	3		2
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？	4		1
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？	1		4

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・新しい事業所で、事業所に訪問する機会がまだ少ないと思います。
コロナ等感染状況が落ち着き次第、見学等の交流も取り組んでいただけたらと思います。

【前回の改善計画】

- ・前回分なし。

【「事業所のしつらえ・環境」をテーマにした自由意見】

- ・報告書の活動写真から雰囲気の良い感じが伝わりました。引き続き環境整備に努めていただければと思います。

【今回の改善計画】※後日記入

- ・**環境づくりとして、利用者様との関わりを3か月に1回は持ち、コミュニケーションや会話、観察をする事で情報を得て共有化し、穏やかな事業所の雰囲気作りを行う。**

C. 事業所と地域のかかわり

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？			5
1	職員はあいさつできていますか？	4		1
2	事業所は、地域の方に知られていますか？	2		3
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？	1		4
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？	4		1

【上記5つのチェック項目に関する意見】

・コロナ禍で交流が難しい中、積極的に地域との関わりを持っていると思います。状況に合わせて活動していただけたらと思います。

【前回の改善計画】

・前回分なし。

【「事業所と地域のかかわり」をテーマにした自由意見】

・祭りの参加など積極的に地域へ出向いた活動ができていると思います。地域の方と一緒にできることを検討し、引き続き連携を取っていただけたらと思います。

【改善計画】※後日記入

・**地域とのかかわりあい**が断たれないように、日々の状態の観察を行い記録等に変化の状態を申し送りとし、ご利用者様の各担当とCMへつないでいく。

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？			5
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？	1		4
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？	3		2
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？	2		3
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？	1		4

【上記5つのチェック項目に関する意見】

・コロナ禍で難しい面もありますが、積極的に地域へ出向いた活動を行っていると感じました。

【前回の改善計画】

・前回分なし

【「地域に出向いて本人の暮らしを支えている」をテーマにした自由意見】

・近所の散策や地域の行事に参加など、積極的に活動されていると思います。引き続き地域に根ざした活動に取り組んでください。

【改善計画】※後日記入

・開設間もないため今後、年1回は地域行事に参加し地域の方との交流を図る。

E. 運営推進会議を活かした取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？			5
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？	4		1
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？		1	4
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？	4		1
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？	2		3

【上記5つのチェック項目に関する意見】

・地域密着型のサービスは地域との連携を目的に運営推進会議を開催することとなっていますので、引き続き2ヶ月に1回の開催をお願いします。運営推進会議を通して、地域に開かれたサービス提供をお願いします。

【前回の改善計画】

・前回分なし。

【「運営推進会議を活かした取組み」をテーマにした自由意見】

・運営推進会議を通して積極的に地域と関わりを持つ様子が伺えました。引き続き取り組みをお願いします。

【改善計画】※後日記入

・今後も身体拘束虐待がない、プライバシーも守るよう年1回は内部研修として確認、実施する。

F. 事業所の防災・災害対策

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取り組んでいましたか？			5
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？		2	3
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？	1		4
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？		3	2
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？	3		2

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・地域や関係各所と連携し、今後も防災について取り組みをお願いします。

【前回の改善計画】

- ・前回分なし。

【「事業所の防災・災害対策」をテーマにした自由意見】

- ・運営推進会議で防災、災害対策について積極的に取り組んでいる様子が伺えました。BCPの策定など、引き続き取り組んでいただけたらと思います。
- ・包括支援センターの方から地域の方が事業所の防災訓練に参加したことはありますか？との意見があり案内書を作って回覧板等で知っていただく。
- ・防災危機管理課に聞くといろいろ教えてくれます。日頃から防災の意識を。

【改善計画】※後日記入

- ・**地域の方へ事業所の防災訓練の案内書を作り回覧板等で周知して参加していただく。**

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5年 10月 11日 (14:20 ~ 15:15)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 笹岡、松本、藤原、堀川、向山、重松、乗松、戸田、栗栖、中岡、高橋、藤村

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?		8	3	1	12
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?		10	1	1	12
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	4	7	1		12
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?		7	5		12

できている点 200字程度で、できていること、その理由を記入すること

- ・ FT を使用し情報やニーズについて共有できている。
- ・ 新規での利用の方に丁寧に説明している。
- ・ 本人様や家族様からの訴えやお願いを FT の申し送りを使用し共有し対応できるよう努めている。
- ・ 新規施設のため利用者人数も少なく 1 人 1 人に密に関わる事もでき家族様の思いや希望を正確に確認しできるだけ希望に添える様に対応できた。
- ・ 各スタッフがあいさつや声掛けを穏やかに行えており安心感に繋げる事ができている。
- ・ 信頼関係を作る事が一番大事だと思う。

できていない点 200字以内で、できていないこと、その理由を記入すること

- ・ FT を活用し利用者の情報伝達は行えたが利用開始前の事前ミーティングはできていない。
- ・ 利用者様と違って家族様と関わる機会が少なく配慮できていない。
- ・ 利用者様から直接不安を聞く事がない。
- ・ あまりよく分かっていない。
- ・ 申し送り等は確認しているが介護職のミーティングに参加していないため共有できていない事がある。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

- ・ **管理者、介護者を交えて短い時間でいいのでミーティングを行うようにする。**
- ・ **気づいた事を共有するようにする。**

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5年 10月 11日 (14:20 ~ 15:15)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 笹岡、松本、藤原、堀川、向山、重松、乗松
戸田、栗栖、中岡、高橋、藤村

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?		7	4	1	12
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?		9	1	1	11
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?		7	4	1	12
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?		6	5	1	12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・スタッフ間で協力し行えている。カンファレンス等で検討しご利用者様、ご家族様がしたい事に添えるように職員全員で臨機応変な対応ができている。 ・本人様の望む暮らしの意向に目を通して共有化できている。 ・1つの課題に対し、話し合い、試してその結果を共有し対応ができている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様の目標やそれに向けての支援は行えていない。 ・本人様の目標は本人様の状態からスタッフの考えや、ご家族様の希望から成り立っている様に思う。 ・FTの活用はできているが、新規開設などで多忙となり初回のカンファレンスは開けなかった。 ・FTにて申し送られているが、完璧には把握しきれていない。(各利用者様に偏りがある。) ・レクリエーションや体操など身体的、精神的に安定するものの工夫が必要。 ・事務職で本人様1人1人と関わる時間がほとんどない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・ご利用者様と深く関わっていく中で本人様のできる事を毎月1個は把握する。 ・本人様から～がしたいという発信ができる関係作りをしていく。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5年 10月 11日 (14:20 ~ 15:15)

3. 日常生活の支援

メンバー 笹岡、松本、藤原、堀川、向山、重松、乗松
戸田、栗栖、中岡、高橋、藤村

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?		1	8	3	12
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	2	8	1	1	12
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?		7	4	1	12
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	3	8	1		12
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	2	7	2	1	12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・利用者様の状態等、職員間、医療機関、家族ともに情報を共有化することができている。 ・本人様の残存能力を知り長く維持できるよう本人らしい生活ができるよう支援していく。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・現在の状況はわかるが以前の暮らしまでは把握できていない。 ・以前の暮らしの情報を収集しているが10個以上把握はできたか不明。(できていない) ・各利用者の偏りがある。 ・入浴介助はした事がなくてできていないが食事についてはできている。 ・介護職ではないためご本人様と関わる時間がほとんどないため。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ・利用者様との関わりを3か月に1回は持ち会話をする事で情報を得て共有する。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5年 10月 11日 (14:20 ~15:15)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 笹岡、松本、藤原、堀川、向山、重松、乗松、戸田、栗栖、中岡、高橋、藤村

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?		4	6	2	12
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?		9	1	2	12
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?		7	2	3	12
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		1	6	5	12

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・家族様と関わる機会、時間を大切にしている。(利用者様とのコミュニケーションを通して理解している)
- ・家族、ご本人様の関係性を十分にとれるよう新型コロナウイルスの影響もあるが面会や外泊などできる様配慮している。
- ・地域の夏祭りなどにも参加できている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・人間関係までの把握はできていない。
- ・民生委員さんとの面識がなく関わりは積極的にはとれていない。
- ・利用者様が地域でどのように過ごされていたか、支援等は行えていない。
- ・現状でまだ知らないことの方が多い。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

- ・公民館や市所を利用し垣生地区の資料を取りにいき地域の資源を見つけていく。
- ・家族様が来所されている時に垣生地区の行事等の情報を得る。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 10 月 11 日 (14 : 20 ~15 : 15)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 笹岡、松本、藤原、堀川、向山、重松、乗松
戸田、栗栖、中岡、高橋、藤村

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	4	3	2	3	12
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	3	8		1	12
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	4	5	2	1	12
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	1	10		1	12

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・地域の医療機関や訪問看護、マッサージ等外部との連携がとれている。 ・ご利用者様に応じた対応を行い、職員間の報・連・相も実施できている。 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様との関わりはとれており変化に気づいた時は家族様との連携はとれているがミーティングまでは行えていない。 ・地域の資源を使つての支援は行えていない。 ・よくわからない 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・日々の状態の観察を行い FT に変化の状態を申し送りとしてあげていく。 ・ご利用者様の担当につなぎケアマネジャーに相談していく。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5年 10月 11日 (14:20 ~15:15)

6. 連携・協働

メンバー 笹岡、松本、藤原、堀川、向山、重松、乗松
戸田、栗栖、中岡、高橋、藤村

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	1	1	3	7	12
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？		1	2	9	12
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？		4	2	6	12
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	1	1	1	9	12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・近所の方が見学にこられ対応している。 ・サービス機関については来所時に話しを情報の共有化はしている。 ・垣生の夏祭りに参加できている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・自治会と関わっていない。 ・地域住民の方との関わり合いをとる機会が少なく、地域包括支援センターの会議にも参加した事がない。 ・施設内のみでの関わりになっており、外部との連携が図れていない。 ・他サービス機関の会議に参加する機会がない。 ・新型コロナウイルスの影響もまだあり地域の方との交流はできていない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>・事業所で年6回運営推進会議があるので1人1回は参加し地域や包括支援センター、市の方と関わる。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 10 月 11 日 (14 : 20 ~15 : 15)

7. 運営

メンバー 笹岡、松本、藤原、堀川、向山、重松、乗松
戸田、栗栖、中岡、高橋、藤村

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか?	1	6	2	3	12
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?		10	1	1	12
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?		2	3	7	12
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?		3	4	5	12

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・事業所の職員も地域（垣生地区）に住まれているので、より地域が良くなるよう考えてくれている。 ・日々の業務については皆が意見を言う事ができている。 ・家族様の要望に細かく対応できている。スタッフ間での相談もできている。 ・苦情などがあった場合、早急に対応できるように心掛けている。 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・開設間もなく、苦情やご意見を耳にしていない。地域の拠点となるための活動はできていない。 ・事業所の地域でのあり方などについての意見は聞いた事がない。 ・報・連・相は行っているが運営に反映できるまでにはいたっていない利用者様や家族様からの要望等は聞く機会があるので今後も報告等はしっかり行っていく。 ・事業所のあり方について、まだ入職したばかりで意見を言う立場にない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・開設間もないため今後、年 1 回は地域行事に参加し地域の方との交流を図る。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5年 10月 11日 (14:20 ~15:15)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 笹岡、松本、藤原、堀川、向山、重松、乗松
戸田、栗栖、中岡、高橋、藤村

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか		5	3	4	12
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	1	7	3	12
③	地域連絡会に参加していますか		1	2	9	12
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか		4	5	3	12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・職場内については定期的に研修資料をFTにのせ情報を共有化している。 ・スタッフ間で相談・情報交換を行いリスクマネジメントに取り組んでいる。 ・勉強を忘れず、皆で頑張っています。 ・リスクマネジメントに正確に取り組んでいるか不明もリスクを最小限に抑えられるように心掛けている。 ・研修は受講できるものは受けたい。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・地域連絡会等は勤務上参加できない事もある。 ・研修の実施・参加ができていない。資格取得の勉強などもできていない。 ・要注意な点は申し送っている。 ・参加機会があったが当日参加できなかった。 ・リスクマネジメントの取り組み不足。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>・リスクマネジメント(高齢者施設や事業所で起こる)の勉強会(カンファレンスを活用して)を行う。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 10 月 11 日 (14:20 ~15:15)

9. 人権・プライバシー

メンバー 笹岡、松本、藤原、堀川、向山、重松、乗松
戸田、栗栖、中岡、高橋、藤村

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	11	1			12
②	虐待は行われていない	11	1			12
③	プライバシーが守られている	5	7			12
④	必要な方に成年後見制度を活用している			1	11	12
⑤	適正な個人情報の管理ができている	7	3	2		12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・身体拘束・虐待はない。プライバシーや個人情報についてもしっかり守る事ができている。 ・普段プライバシーを守る事を心掛けているが転倒や転落があった時は少し部屋のドアを開けさせていただく事があった。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・成年後見制度を利用、活用する方がいない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ・今後も身体拘束・虐待がない、プライバシーも守るよう年、1回は内部研修として確認・実施する。
---------------	--